MANUAL DEL EXPOSITOR

GEER 40 aniversario
SOCIEDAD ESPAÑOLA DE COLUMNA VERTEBRAL

37 Congreso Nacional

31 de mayo,
1 y 2 de junio
2023

geer

Valencia

Presidente del Comité Organizador:
Dr. Antonio Martín Benlloch
Hospital Universitario Dr. Peset (Valencia)

Estimado expositor:

Con el fin de facilitar tu participación en la exposición comercial del próximo **GEER 2023**,nos complace enviarte nuestro "Manual del expositor" para la contratación de los servicios que requieras.

Para cumplimentar tu solicitud basta rellenar los formularios de contratación que encontrarás en el presente manual y enviarlos a la dirección de correo electrónico que se detalla más adelante.

Todos los servicios que se soliciten requieren de un tiempo de planificación y control, por lo que te rogamos formalices todas las contrataciones antes del **24 de Abril de 2023.**

Los pedidos con fecha posterior a la indicada podrán ser atendidos previa consulta, incrementándose las tarifas en un 25 % debido a las dificultades técnicas que ello conlleva.

Esperamos que el presente manual te sea de gran ayuda!

ACCESOS Y PARKING

Los vehículos con material accederán a los muelles por la vía auxiliar que conduce directamente a la zona de carga y descarga. Una vez hayan descargado la mercancía, no podrán quedarse estacionados dentro de la vía auxiliar.
El Palacio pone a vuestra disposición un parking no vigilado donde aparcar tu vehículo hasta que finalice el montaje.

Para facilitar el transporte del material al estand, el Palacio de Congresos de Valencia (PCV) dispone de varios carros y transpaletas.

DESMONTAJE

El proceso para el desmontaje es el mismo que para el montaje.

Si precisas de un contenedor para depositar el material sobrante tras la finalización del evento, pregunta a la persona de contacto de este manual, el coste de este variará en función del tamaño y del material a depositar.
Los contenedores se ubican en la vía auxiliar, por lo que su acceso es muy cómodo.

DÍAS Y FECHAS DE MONTAJE Y DESMONTAJE

MONTAJE:

Para expositores que **NO CONTRATEN SU STAND CON EL PALACIO:**

- **Lunes 29 de Mayo de 10:00 a 20:00 h. y martes 30 de mayo de 10:00 a 20:00 h.**

Para expositores que **SÍ CONTRATEN SU STAND CON EL PALACIO:**

- **Lunes 29 de Mayo de 14:00 a 20:00 h.**

✓ Los sitios de paso deben quedar libres de mercancía, embalajes, etc., a partir de las **20:00 h del día 30 de mayo,** para permitir la limpieza.
✓ La decoración y acabado del estand no deben sobrepasar los límites del estand.

DESMONTAJE:

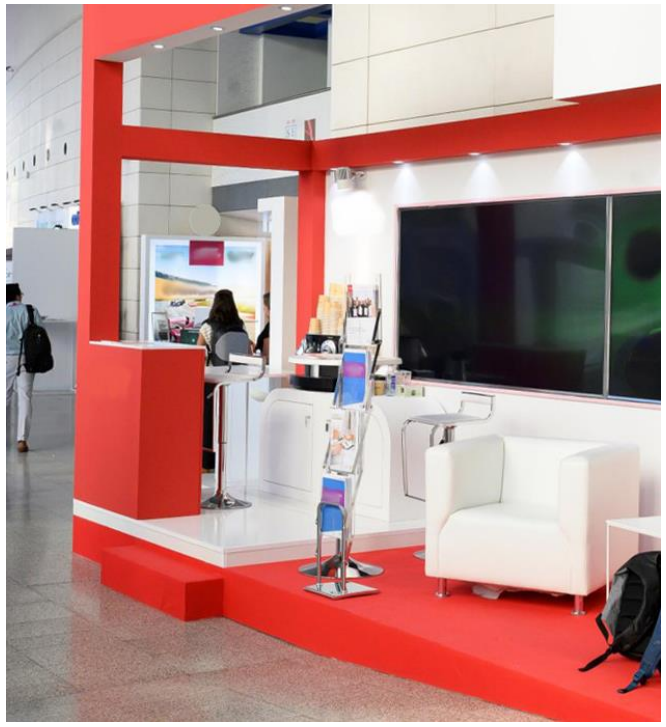
Para todos los expositores **el VIERNES 2 de Junio, a partir de 18:30 h y hasta las 22:00h.**

✓ No estará permitido desmontar ningún estand hasta la hora indicada o mientras haya asistentes en el interior de los auditorios. Ni tampoco sobrepasar la hora finalización.

DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE EXPOSICIÓN

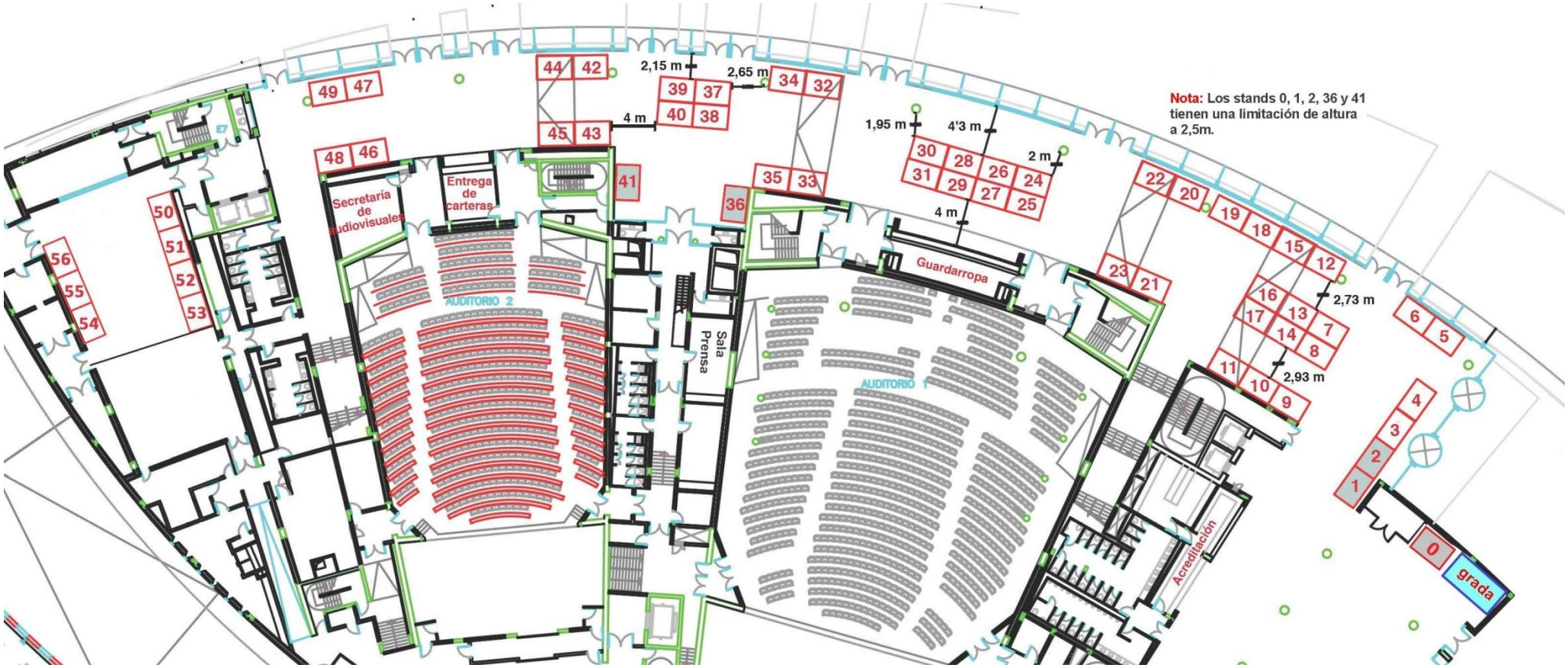
RAMPAS:

Las zonas marcadas en el área de exposición del plano adjunto con triángulos representan rampas. Por favor, compruebe si el espacio expositivo reservado se encuentra sobre una rampa para tener en cuenta el diseño del mismo. La organización proveerá las cuñas que nivelarán el suelo, permitiendo la colocación de su stand sin ningún inconveniente. Tenga en cuenta que la con la colocación de la cuña, el stand tendrá ya un escalón, debe considerarlo en el diseño del mismo para no incrementar más la altura de este escalón.



DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE EXPOSICIÓN

Las **RAMPAS** están dibujadas como triángulos en el plano de la exposición comercial.



DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE EXPOSICIÓN

DESCRIPCIÓN:

- Suelo de granito.
- Acabado de las paredes en piedra calcárea apomazada.
- Altura variable debido al diseño del techo.
- Carga máxima que soporta el suelo: 300 kg/m².
- Iluminación con focos led que cuelgan del techo.

Queda terminantemente prohibido agujerear las paredes, techo o suelo del área de exposición.

Cualquier alteración o daño causado en las instalaciones será reparado y su coste asumido por el expositor responsable.

- Toda la mercancía deberá estar correctamente etiquetada con el nombre del congreso, nombre y número del estand, número de cajas y un teléfono de contacto.
  (*Encontrará la etiqueta de envío obligatoria en la siguiente pagina*).

- La mercancía se recepcionará dentro de un plazo máximo de 48 horas anteriores al comienzo del evento. **Lunes 29 de mayo de 2023**.

- Una vez montados los estands, el material sobrante y de reposición deberá depositarse en los muelles que la organización del PCV designe, dejando despejado el espacio del propio estand.

RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE MERCANCÍAS

- Al finalizar el congreso y tras el desmontaje, toda la mercancía que sobre ha de depositarse en los muelles de nuevo; todo el material dejado en el área de exposición se considerará que no se quiere y se tirará.

- El material depositado en muelles se deberá recoger dentro de las 48 horas siguientes a la finalización del evento (**Lunes 5 de junio de 2023**), pasado este plazo entenderemos que el expositor no está interesado, por lo que dichos objetos serán retirados y el coste de su retirada podrá ser facturado a su propietario.

PALACIO DE CONGRESOS VALÈNCIA

37 Congreso Nacional

31 de mayo, 1 y 2 de junio 2023

Valencia

GEER 40 aniversario

SOCIEDAD ESPAÑOLA DE COLUMNA VERTEBRAL

Av. Cortes Valencianas, 60. 46015 València

1. NOMBRE DEL EVENTO *(NAME OF THE EVENT):*

37 CONGRESO NACIONAL GEER

2. FECHAS DEL EVENTO *(DATES OF THE EVENT)*

31 MAYO, 1 Y 2 DE JUNIO DE 2023

3. NÚMERO Y NOMBRE DE STAND *(NUMBER AND NAME OF THE STAND)*

4. PERSONA QUE REALIZA EL ENVÍO Y TELÉFONO DE CONTACTO *(CONTACT PERSON AND PHONE NUMBER)*

5. CAJA/ PALE *(BOX/PALLET)*

DE (OF)

Etiqueta obligatoria envío

Av. Cortes Valencianas, 60. 46015 València

A TENER EN CUENTA PARA EL ENVIO DE MERCANCÍAS:

- Todos los envíos que se hagan al Palacio tienen que llevar, además de la etiqueta correspondiente para la empresa de transportes, la ficha de envío del Palacio para poder ser recepcionados. Si los envíos no tienen la ficha cumplimentada y visible, no serán recepcionados por el personal del Palacio.

- En el apartado 4 tiene que aparecer el nombre y teléfono de la persona responsable del envío (la que después llama para preguntar si ha llegado o no), con la que el Palacio pueda contactar en caso de que surja cualquier problema.

- Si el envío son cajas sueltas, tiene que colocarse la etiqueta en cada una de las cajas, cumplimentando el apartado 5 teniendo en cuenta el numero de cajas. En cambio, si se trata de uno o varios pales embalados, es suficiente con etiquetar cada pale y no es necesario caja por caja.

EMPRESA MONTADORA

- **DEL MONTAJE DE LOS STANDS SE ENCARGA LA EMPRESA EXPOSITORA O LA EMPRESA QUE LA MISMA DESTINE A TAL FIN**, siendo la **EMPRESA EXPOSITORA** la que deberá facilitar a **LA EMPRESA MONTADORA** toda la información referente a las características del espacio reservado y los días y horarios de montaje y desmontaje que se detallan en el dossier.

- **IMPORTANTE**:
La empresa Expositora deberá informar a la Secretaria General del Congreso GEER los siguientes datos con anterioridad al **24 de abril de 2023**, tanto si su stand es de diseño como si es tipo paraguas (roll-up), ya que el Palacio de Exposiciones de Valencia requiere esos datos para permitir el acceso al edificio:

  - **- NOMBRE DE LA EMPRESA ENCARGADA DEL MONTAJE**
  - **- PERSONA/S RESPONSABLE/S DEL MONTAJE DEL STAND (Nombre, apellidos, DNI)**
  - **- TELEFONO DE CONTACTO DE LA PERSONA ENCARGADA DEL MONTAJE**

CONSTRUCCIÓN DE ESTANDS MODULARES

Para la solicitud de estand modular
Cumplimenta el formulario 2 con la
opción elegida.

Los estands deben quedar en su
estado inicial. Queda prohibido pintarlos
O pegar papeles (excepto si se realiza
Con una cinta a doble cara especial que
No deje residuos sobre la superficie).
El expositor responsable asumirá los
costes de los daños ocasionados.

CONSTRUCCIÓN DE ESTANDS DE DISEÑO O PARAGUAS

Se deben enviar con suficiente antelación los planos del estand de diseño para su aprobación por el departamento técnico del Palacio.

Al fin de delimitar el espacio de cada estand, todos, incluyendo los de paraguas o los que solo lleven mobiliario, deben montarse sobre moqueta o utilizar vinilo delimitador.

Los estands que no sean ni de diseño, ni modulares, ni de paraguas, tienen que traer una trasera, ya que no pueden pegarse carteles sobre la pared.

REALIZAMOS ESTANDS DE DISEÑO. PARA MAS INFORMACIÓN CONTACTA EN EL

+34 963 179 400

MEDIDAS GENERALES

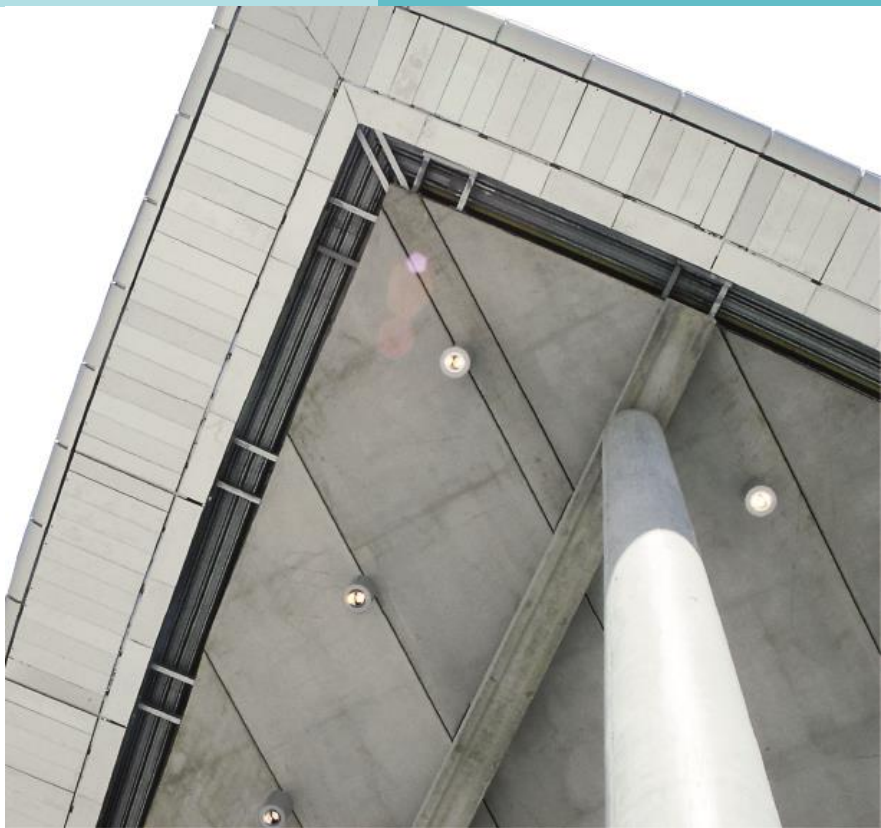
Los expositores tienen libertad para decorar y equipar su estand, respetando siempre
Las normas descritas en los apartados anteriores y las que se describen a continuación:

1. El equipamiento de los estands no debe superar ni el perímetro ni la altura de estand.
   No esta permitida ninguna decoración que pueda ofender a otros expositores.

2. Aquellos estands que estén ubicados en la parte de la cristalera (tanto frontal como lateral), deberán tener en cuenta que no deben quedar a la vista ninguna parte inacabada, ni tampoco se podrá colocar nada en la parte trasera del estand.

3. Los estands que comparten alguna pared con otro estand vecino deberán dejar esa pared acabada, sin publicidad ni tampoco debe quedar inacabada, indiferentemente a la altura que esta tenga.

4. Queda totalmente prohibido realizar cualquier tipo de publicidad a través de altavoces. La distribución de panfletos y muestras solo se permitirá dentro de los limites de su estand.



HURTO

Los bienes expuestos, los componentes de los estands y el material de embalaje, permanecen en nuestras instalaciones bajo la responsabilidad del expositor correspondiente.

Como medida preventiva, aconsejamos no dejar pequeños objetos que puedan ser fácilmente transportados sin vigilancia, o dejar su estand sin atención. El Palacio de Congresos de Valencia declina cualquier responsabilidad.

Podemos ofrecerte vigilancia adicional bajo pedido; más adelante encontrarás el formulario para ello.

LIMPIEZA DE ESTAND

La limpieza de salas y accesos será realizada al finalizar el horario de montaje.

El expositor es el responsable de la limpieza de su propio estand. Si deseas que dicho servicio sea realizado por personal especializado, puedes solicitarlo en el formulario correspondiente.

La limpieza de los estands debe realizarse fuera de las horas de apertura de la exposición.

RESPONSABILIDAD CIVIL

El expositor es responsable de todo el daño causado a una tercera parte, tanto por su personal, como por él mismo, como por personas autorizadas por él.

DISPOSICIONES FINALES

Los organizadores de la exposición y la dirección del PCV se reservan el derecho a modificar o completar, en cualquier momento, los diferentes puntos contenidos en las presentes regulaciones.
Los organizadores informarán a los expositores de cualquier cambio que se produzca.

Toda la información e instrucciones dadas a los expositores forman parte de las presentes regulaciones.

SERVICIO DE RESTAURACIÓN

El Palacio de Congresos de Valencia tiene una empresa concesionaria en exclusiva para la cafetería y el restaurante, así como para el servicio de comida y bebida de los estands.
www.palcongres-vlc.com/es/nuestra-cocina

Los expositores deben dirigirse directamente a la empresa concesionaria para realizar cualquier pedido de comida o bebida.

Elena Cerveró
Ejecutiva de Cuentas
Te. +34 963 17 94 25
Elena.cervero@gourmetcatering.es

GOURMET
CATERING&ESPACIOS

LA MADERA DE NUESTROS ESTANDS

Utilizamos madera que cuenta con las certificaciones FSC y PEFC, así como con la Norma GLOBAL G.A.P. para la cadena de custodia CoC.
Todo el material es reutilizado continuamente y reparado cuando es necesario. Al finalizar su vida útil se recicla adecuadamente.

EL ALUMINIO

El aluminio que forma parte de nuestros estands es resistente y de alta calidad lo que nos ha permitido reutilizarlo durante años.
Es 100 % reciclable.

MOQUETA, LONAS Y FOAM

Tanto las moquetas como las lonas se reciclan en el contenedor de plástico puesto que están hechas de PVC. El foam se lleva a un punto limpio.
Pero a veces, todo este material sobrante, encuentra otro uso y alarga su existencia como aislante en las protectoras de animales o como materia prima para un artista local que crea con el foam siluetas de figuras.

MOBILIARIO

Reutilizamos el mobiliario durante años, y cuando vemos que tiene algún daño estético se gestiona para que siga teniendo utilidad en alguna otra empresa o comercio.

PEQUEÑOS GESTOS PUEDEN GENERAR UN GRAN IMPACTO

El uso de materiales sostenibles puede reducir el impacto medioambiental de tu evento.
Por ello, en línea con el compromiso del PCV con el cumplimiento de los ODS de las Naciones Unidas, te ayudamos a tomar decisiones para que crees un evento sostenible que preserve nuestro entorno para las generaciones venideras y constituya un apoyo para las comunidades más desfavorecidas.

TE RECOMENDAMOS:

- Hacer una previsión adecuada de la mercancía que se va a precisar en el estand, de esta forma estarás reduciendo las necesidades de transporte y de embalaje, y generando menos residuos.
- Que el embalaje de las mercancías para el estand sea el mínimo posible y de material con algún componente reciclado. Evita la utilización de plástico film y asegúrate de que se usa papel-cartón para su rellenado y no plástico.
- Elige embalajes que puedan ser utilizados tanto en la entrada como en la salida de mercancías fomentando, además, su reutilización.

SERVICIOS

MODULARES A

MODELO A1

CARACTERÍSTICAS

Estructura metálica en trasera a 2,50 m. de altura, revestida con paneles en MDF.
Moqueta ferial a suelo, color a elegir.

ALUMBRADO

1 carril con 3 focos led 30 W, 1 toma de corriente en cuadro diferencial hasta 500 W y 1 cuadro diferencial.

ROTULACIÓN

1 lona frontlite con impresión digital de 305x250 cm, forrando paneles de MDF.

MODELO A2

CARACTERÍSTICAS

Estructura metálica en trasera a 2,50 m. de altura, revestida con paneles en MDF.
Moqueta ferial a suelo, color a elegir.

ALUMBRADO

1 carril con 3 focos led 30 W, 1 toma de corriente en cuadro diferencial hasta 500 W y 1 cuadro diferencial.

ROTULACIÓN

2 lonas frontlite con impresión digital de 300x250 cm y de 200x250 cm, forrando paneles de MDF.

MODELO A3

CARACTERÍSTICAS

Estructura metálica en trasera a 2,50 m. de altura, revestida con paneles en MDF, excepto en parte frontal. Moqueta ferial a suelo, color a elegir.

ALUMBRADO

11 ml. pastilla led colocada en interior perímetro estructura para retroiluminar, 1 toma de corriente en cuadro diferencial hasta 500 W y 1 cuadro diferencial.

ROTULACIÓN

1 lona backlight de 305x250 cm.

MODULARES B

MODELO B2

CARACTERÍSTICAS

Estructura de aluminio aistema octogonal a 2,57 m. de altura.
Medianeras con tableros en melanina blanca.
Emparrillado a techo.
1 frontis por fachada.
Moqueta ferial a suelo, color a elegir.

ALUMBRADO

1 carril con 2 focos led 30 W.
1 toma de corriente en cuadro diferencial hasta 500 W.
1 cuadro diferencial.

ROTULACIÓN FRONTIS

2 paneles de PVC con impresión digital de 300x50 cm
y de 200x50 cm, para frontis.

MODELO B3

CARACTERÍSTICAS

Estructura metálica en trasera y lateral a 2,50 m.
de altura, revestida con paneles en melanina blanca.
Moqueta ferial a suelo, color a elegir.

ALUMBRADO

3 focos led 30 W.
1 toma de corriente en cuadro diferencial hasta 500 W.
1 cuadro diferencial.

ROTULACIÓN

1 logotipo firma expositora de 100 cm de largo
sobre pared.

PERSONALIZACIÓN
ESTANDS MODULARES TIPO B

IMPRESIÓN DIGITAL EN PVC
B2

Medidas para un estand de 3x2 m:
- Pared trasera: 295 cm de ancho x 249 cm de altura.
- Pared lateral: 195 cm de ancho x 2,49 m de altura.

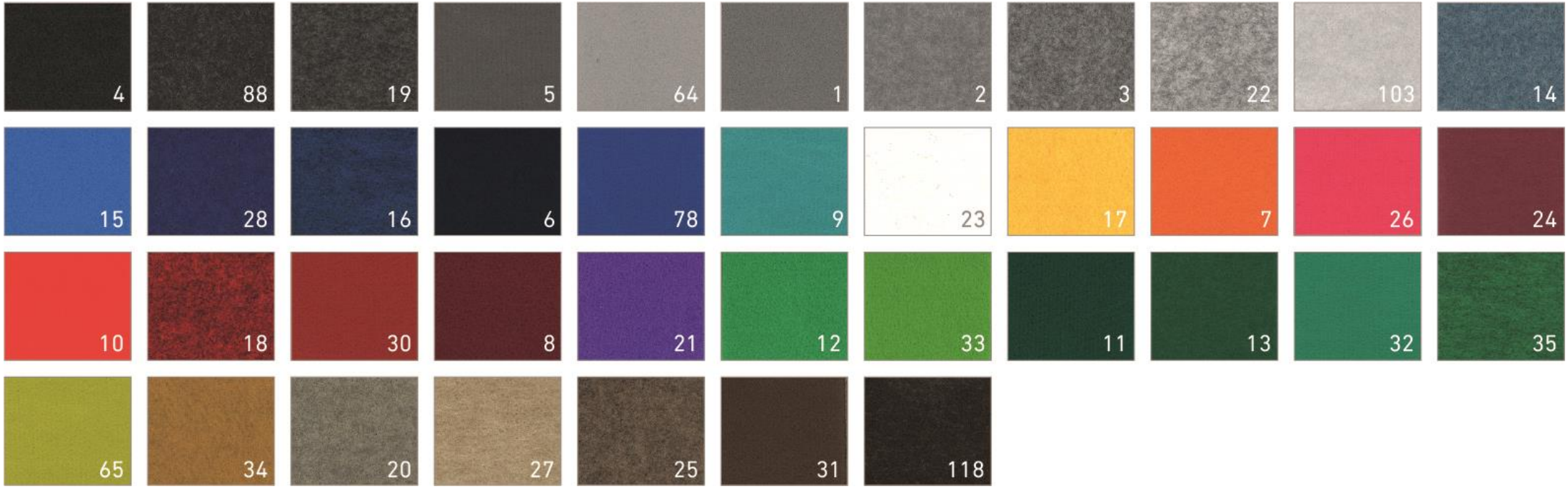
IMPRESIÓN DIGITAL EN PVC
B3

Medidas para un estand de 3x2 m:
- Pared trasera: 300 cm de ancho x 250 cm de altura.
- Pared lateral: 200 cm de ancho x 250 cm de altura.

MOQUETA SUELO

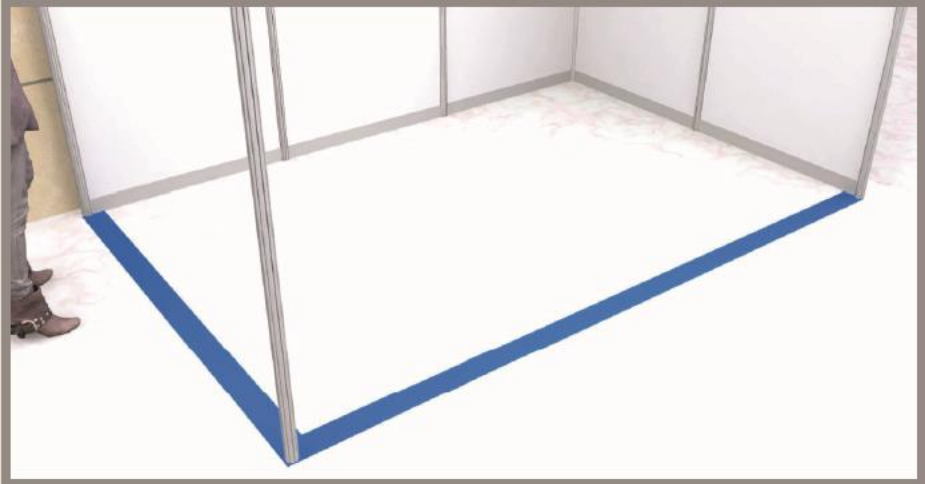
El estand modular incluye la moqueta.
Si no deseas contratar estand modular, pero sí moqueta, puedes hacerlo.

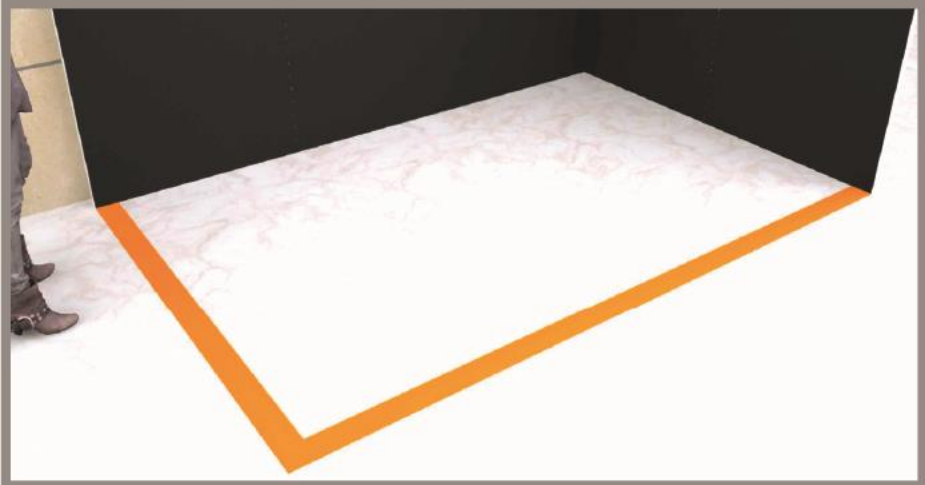
En ambos caso puedes elegir entre la siguiente gama de colores.



VINILO DELIMITADOR

Vinilo delimitador del espacio del estand, laminado y pisable para mayor duración.
En sustitución de la moqueta ferial...





526 EG Stone Yellow Jaune citron	538 EG Gentian Blue Bleu gentiane	526 EM Stone Yellow Jaune citron	538 EM Gentian Blue Bleu gentiane
527 EG Butter Yellow Bouton d'or	537 EG Light Blue Bleu ciel	527 EM Butter Yellow Bouton d'or	537 EM Light Blue Bleu ciel
504 EG Primrose Yellow Jaune primevère	534 EG Turquoise Turquoise	504 EM Primrose Yellow Jaune primevère	534 EM Turquoise Turquoise
525 EG Bright yellow Jaune vif	535 EG Teal Aqua	525 EM Bright Yellow Jaune vif	535 EM Teal Aqua
516 EG Light Orange Orange clair	536 EG Mint Menthe	516 EM Light Orange Orange clair	536 EM Mint Menthe
509 EG Orange Orange	533 EG Forest Green Vert forêt	509 EM Orange Orange	533 EM Forest Green Vert forêt
514 EG Poppy Red Rouge coquelicot	532 EG Kelly Green Vert Kelly	514 EM Poppy Red Rouge coquelicot	532 EM Kelly Green Vert Kelly
523 EG Medium Red Rouge moyen	506 EG Cactus Green Vert cactus	523 EM Medium Red Rouge moyen	506 EM Cactus Green Vert cactus
511 EG Cherry Red Rouge cerise	518 EG Grass Green Vert gazon	511 EM Cherry Red Rouge cerise	518 EM Grass Green Vert gazon
503 EG Geranium Red Rouge géranium	517 EG Light Green Vert clair	503 EM Geranium Red Rouge géranium	517 EM Light Green Vert clair
519 EG Red Rouge	531 EG Lime Citron vert	519 EM Red Rouge	531 EM Lime Citron vert
515 EG Dark Red Rouge foncé	501 EG White Blanc	515 EM Dark Red Rouge foncé	501 EM White Blanc
513 EG Burgundy Bordeaux	544 EG Mist Grey Gris nuage	513 EM Burgundy Bordeaux	544 EM Mist Grey Gris nuage
524 EG Magenta Magenta	529 EG Light Grey Gris clair	524 EM Magenta Magenta	529 EM Light Grey Gris clair
541 EG Pink Rose	508 EG Grey Gris	541 EM Pink Rose	508 EM Grey Gris
522 EG Violet Violet	545 EG Dove Grey Gris tourterelle	522 EM Violet Violet	545 EM Dove Grey Gris tourterelle
540 EG Cobalt Blue Bleu cobalt	530 EG Dark Grey Gris foncé	540 EM Cobalt Blue Bleu cobalt	530 EM Dark Grey Gris foncé
512 EG Dark Blue Bleu foncé	502 EG Black Noir	512 EM Dark Blue Bleu foncé	502 EM Black Noir
528 EG Vivid Blue Bleu éclatant	546 EG Silver Argent	528 EM Vivid Blue Bleu éclatant	546 EM Silver Argent
520 EG Ultramarine Blue Bleu outremer	547 EG Gold Or	520 EM Ultramarine Blue Bleu outremer	547 EM Gold Or
539 EG Reflex Blue Bleu Reflex	507 EG Brown Marron	539 EM Reflex Blue Bleu Reflex	507 EM Brown Marron
505 EG Blue Bleu	543 EG Beige Beige	505 EM Blue Bleu	543 EM Beige Beige
521 EG Intense Blue Bleu intense	542 EG Ivory Ivoire	521 EM Intense Blue Bleu intense	542 EM Ivory Ivoire
510 EG Bright Blue Bleu vif		510 EM Bright Blue Bleu vif	

MOBILIARIO

MESAS

Mesa Armoni

Mesa Marte

Mesa despacho

Mesa Marte D

Mesa mini

SILLAS

Silla Cubiña

Silla Linus

Silla Vulcano

Silla Catifa

Silla Mineral

MOBILIARIO APOYO

Armario

Cajonera

Portacatálogos

Perchero

Panel autoportante

MOBILIARIO

MOSTRADORES Y MESAS ALTAS

Mostrador melamina vitrina

Mostrador melamina

Mostrador madera

Mesa Pipa

Mesa Cubic

TABURETES

Taburete Cubic

Taburete Marte

Taburete Catifa

SILLONES Y SOFÁS

Sofá

Sillón Cúbico

1 ENVÍO DE FORMULARIOS

Una vez cumplimentados los formularios de las páginas siguientes según sus necesidades, envíelos por correo electrónico junta a esta hoja antes del día **24 de abril de 2023** a la siguiente dirección de contacto (recuerde que con fecha posterior se le aplicará un 25 % de recargo):

Persona de contacto: **Desire Pardines**
Correo electrónico: **dpardines@palcongres-vlc.com**
Tel. **+34 96 317 94 00**

DATOS DE FACTURACIÓN

Razón social	Nombre del estand
CIF	Número del estand
Dirección	Persona de contacto
Localidad / Provincia	Correo electrónico
Código postal	Teléfono móvil

PAGO DE SERVICIOS

El importe total de los servicios contratados serán cargados directamente en su tarjeta de crédito. La copia del pago, así como la factura, le serán remitidas por correo electrónico.

El Palacio de Congresos solo acepta pagos de tarjetas VISA o MASTERCARD.

Número de tarjeta
_ _ _ _ / _ _ _ _ / _ _ _ _ / _ _ _ _

Titular

Fecha de caducidad
_ _ / _ _

Los precios indicados para los servicios son sin IVA. El IVA (21 %) se le aplicará en la factura.

RELLENE SUS DATOS

Número del estand

Nombre del estand

2

SOLICITUD DE ESTAND

MODELO	PRECIO	m^2 (__x__)	COLOR MOQUETA
Estand A1	175 €/m^2		
Estand A2	223 €/m^2		
Estand A3	143 €/m^2		
Estand B2	63 €/m^2		
Estand B3	126 €/m^2		

Si deseas que el Palacio de Congresos de Valencia construya tu estand modular, rellena con tus necesidades este formulario

Importante: La cartelería NO contratada al PCV que se haya fijado en las paredes de los estands, debe ser retirada al finalizar el congreso. De no ser así, se os facturará el coste de la retirada y limpieza.

RELLENE SUS DATOS

Número del estand	Nombre del estand

3

SOLICITUD DE MOQUETA

COLOR	PRECIO	m² (__x__)
	9 €/m²	

SOLICITUD DE VINILO DELIMITADOR

COLOR	PRECIO	m² (__x__)
	16 €/m²	

PERSONALIZACIÓN ESTANDS B

PERSONALIZACIÓN **ESTAND B2** (3x2 m)	PRECIO	
Pared trasera: 295 cm de ancho x 249 cm de altura	588 €	
Pared lateral **DCHA.**: 195 cm de ancho x 2,49 m de altura	392 €	
Pared lateral **IZQ.**: 195 cm de ancho x 2,49 m de altura	392 €	

PERSONALIZACIÓN **ESTAND B3** (3x2 m)	PRECIO	
Pared trasera: 300 cm de ancho x 250 cm de altura	602 €	
Pared lateral **DCHA.**: 200 cm de ancho x 250 m de altura	399 €	
Pared lateral **IZQ.**: 200 cm de ancho x 250 m de altura	399 €	

RELLENE SUS DATOS

Número del estand

Nombre del estand

4

SOLICITUD DE MOBILIARIO

Precio por evento

MODELO	PRECIO	CANTIDAD
Mesa Armoni - 76 cm alt. x ø80 cm	56 €	
Mesa Marte - 70 cm alt. x ø90 cm	65 €	
Mesa despacho - 120x80x75 cm	49 €	
Mesa Marte D - 75x130x71 cm	69 €	
Mesa mini - 55x55x45 cm	24 €	
Silla Cubiña Haya natural	48 €	
Silla Cubiña Haya tintada	48 €	
Silla Linus	30,50 €	
Silla Vulcano	30,50 €	
Silla Catifa	30 €	
Silla Mineral	38 €	
Armario - 59x37x80 cm	63 €	
Cajonera - 39x50x48 cm	42 €	
Portacatálogos - 25x146 cm	70 €	
Perchero - 177 cm alt. x ø30 cm	50 €	
Panel autoportante - 100x200 cm		
Panel PVC impresión digital 107,5x95,5 cm (frontal mostrador MADERA)	105 €	

MODELO	PRECIO	CANTIDAD
Mostrador vitrina- 105x55x100 cm	189 €	
Mostrador melamina - 100x50x100 cm	165 €	
Mostrador madera - 120x50x100 cm	140 €	
Mesa Ripa - 117 cm alt. x ø60 cm	63 €	
Mesa Cubic - 60x60x105 cm	66 €	
Taburete Cubic claro - 104 cm alt.	56 €	
Taburete Cubic oscuro - 104 cm alt.	56 €	
Taburete Marte claro - 76 cm alt.	56 €	
Taburete Marte oscuro - 76 cm alt.	56 €	
Taburete Catifa - 111 cm alt.	56 €	
Sofá blanco - 174x85x64 cm	231€	
Sofá negro - 174x85x64 cm	231€	
Sillón negro - 73x64x67 cm	112 €	
Sillón blanco - 73x64x67 cm	112 €	

RELLENE SUS DATOS

Número del estand

Nombre del estand

5

SUMINISTRO ELÉCTRICO

Por razones técnicas de seguridad, se debe contratar al PCV el suministro eléctrico para estands de diseño libre, para ampliación de potencia del estand modular o para cualquier otro menester que implique la conexión a la red eléctrica del PCV.

Si desea hacer alguna referencia específica de la ubicación de la acometida eléctrica solicitada, por favor, anéxela a este documento cuando nos lo haga llegar.

PRODUCTO	PRECIO	CANTIDAD
Diferencial II hasta 3,3 kW (monofáisico)	105 €	
Diferencial III hasta 9 kW (trifáisico)	147 €	
Foco led 30 W	66 €	
Foco led 30 W sobre carril	59 €	
Alargador con tripleta	28 €	

RELLENE SUS DATOS

Número del estand

Nombre del estand

6

AZAFATAS Y/O AZAFATOS

- La jornada mínima del personal contratado es de cuatro horas continuas.
- Se considera horario estándar el comprendido entre las 08:00 y las 20:00 h. Fuera de este horario, el coste hora tiene un incremento del 25 %. En días festivos se aplica al precio un incremento del 40 %.
- En jornadas superiores a 6 horas, dispondrán de una hora libre para el almuerzo.

	PRECIO	Nº AZAFATAS	FECHAS	HORARIO	IDIOMA/S
Sin idioma	23,90 €/h				
Con un idioma	26,00 €/h				
Con dos o más idiomas	26,00 €/h				

MOZOS

Los mozos son el personal que te ayudará a llevar y recoger mercancías, y a montar y desmontar un estand tipo paraguas.

- La jornada mínima del personal contratado es de cuatro horas continuas.
- En jornadas superiores a 6 horas, dispondrán de una hora libre para el almuerzo.

PRECIO	Nº MOZOS	FECHAS	HORARIO	TAREAS
17 €/h				

RELLENE SUS DATOS

Número del estand

Nombre del estand

7

PERSONAL DE LIMPIEZA

Detalles del trabajo a realizar diariamente:

- Vaciado de papeleras
- Quitar el polvo del mobiliario
- Quitar las huellas dactilares de cristales y espejos
- Aspirado o fregado del suelo

* La limpieza se realiza por la noche, una vez finalizada la jornada, o por la mañana, antes de la apertura al público.

PRECIO	PRECIO	FECHAS
Estand entre 6 y 24 m2	45 €/día	
Estand entre 25 y 48 m2	65 €/día	

PERSONAL DE SEGURIDAD

El PCV es un edificio que cuenta con un servicio de vigilancia acorde a sus necesidades, pero si por las características del producto expuesto precisas de servicio de vigilancia en exclusiva para tu estand o material debes contratar este servicio.

- La jornada mínima del personal contratado es de 6 horas continuas.
- En jornadas superiores a 6 horas, dispondrán de una hora libre para el almuerzo.

PRECIO	FECHAS	HORARIOS	TAREAS
24,50 €/h			

RELLENE SUS DATOS

Número del estand

Nombre del estand

8

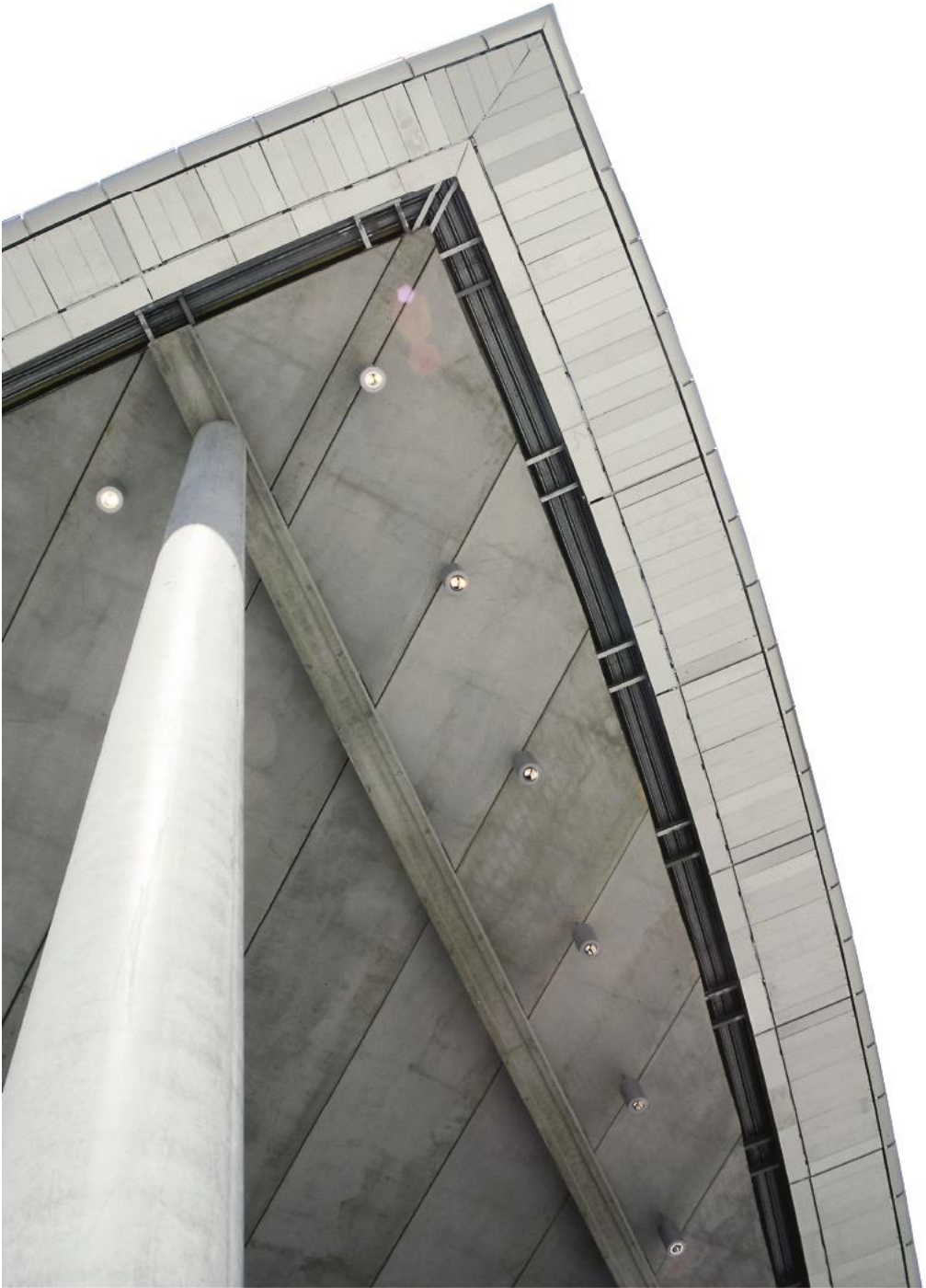
RECURSOS AUDIOVISUALES

- El aquiler de audiovisuales incluye el montaje de los equipos contratados, el desmontaje y la asistencia técnica en caso de avería. Si desea contar con la presencia de personal técnico durante el evento, deberá contratarlo adicionalmente.
- Nuestro personal técnico no manipula ni monta materiales ajenos.
- El alquiler de material audiovisual es para usar exclusivamente en las instalaciones del PCV.
- Si se producen desperfectos, extravío o cualquier anomalía en los elementos alquilados la responsabilidad será del contratante.
- La prolongación de días de alquiler deberá ser solicitado con una antelación mínima de 24 horas y estará sujeta a que el PCV tenga posibilidad de prestar el servicio. Los días prolongados llevan un recargo del 25 % sobre la tarifa vigente..

PRODUCTO	PRECIO	CANTIDAD	FECHAS
Fibra óptica (100 MB/s) o WIFI	255 €/ evento		
Ordenador personal portátil	98 €/día		
Ordenador iMac portátil	133 €/día		
Impresora láser color	91 €/día		
Pantalla leds de 46" con soporte	110 €/día		
Otros			

FLORES Y PLANTAS

PRODUCTO	PRECIO	CANTIDAD	FECHAS
Kentia (120-150 cm)	42 €/ día		
Yuka (100-200 cm)	28 €/día		
Ficus Benjamín (180-200 cm)	28 €/día		
Helecho (50 cm diámetro)	28 €/día		
Centro de flores de sobremesa ø30 cm	55 €		



Contacto

SECRETARÍA TÉCNICA y ALOJAMIENTO
LOPEZ GARRIDO VIAJES Y CONGRESOS
(V.Villarreal)
Av. García Lorca s/n. Edif. Club Municipal de Hielo
29630 Benalmádena. Málaga
Tel. 952 44 55 86
congresos@viajesvillarreal.com

SECRETARÍA GEER
Av. García Lorca s/n. Edif. Club Municipal de Hielo
29630 Benalmádena. Málaga
Tel. 952 44 55 86
secretaria@secolumnavertebral.org

Web del Congreso

https://congreso2023.secolumnavertebral.org/